



Manuali i Studentit (UET LMS)

UET LMS

Manuali i thjeshtuar i studentit per sistemin UET LMS



Pasqyra e lëndës

Qëllimi i manualit	3
Çfarë është UET LMS?.....	3
Si mund ta aksesoj UET LMS?	3
Çfarë do të gjej në UET LMS?.....	4
Si mund të hyj (ta aksesoj) në një kurs?	5
Si mund të angazhohem në diskutime mbi lëndën?	6
Pjesët kryesore të UET LMS?	7
(1) Navigatore.....	7
(2) Përmbajtja e lëndëve	7
(a) Burimet (resources).....	7
Cfarë janë blloqet (Blocks) anësore?.....	8
Si mund të:.....	11
Ndryshoj profilin tim në UET LMS?	11
Ndryshoj passwordin tim në UET LMS?.....	12
Shtoj një detyrë në UET LMS?	13
Lëviz brenda faqes ose nga një faqe në tjetrën në UET LMS?.....	16
Kontrolloj notat dhe oraret në UET LMS?	16
Kontrolloj pikët e regjistruara nga pedagogu në UET LMS?.....	17



Qëllimi i manualit

Qëllimi i këtij dokumenti është për të ndihmuar studentët në përdorimin e platformës UET LMS, veçanërisht për hyrjet në kurset e përshtatshme online.

Çfarë është UET LMS?

UET LMS është një bazë-webi i të mësuarit që ju lejon aksesimin e materialeve për kurset e regjistruara dhe bën të mundur përdorimin e një numri të gjerë objektesh për të përmirësuar përvojën tuaj të të mësuarit.

Kjo sjell dinamikën e mjedisit të klasës në internet. Kjo i lejon mësuesit dhe studentët të bashkëpunojnë në një 'klasë virtuale' në të njëjtën mënyrë si në një klasë standarde. Dallimi është se kjo mund të bëhet nga çdo vend në botë dhe në çdo kohë me burimet e Internetit si mbështetje.

Kurset e UET LMS mund të zhvillohen si klasa plotësisht interaktive, ku ju mund të përfshiheni në diskutime online në grup apo mund të bashkëpunoni në grup. Kurse të tjera nuk mund të përfshijë shumë diskutime në internet dhe sigurisht materialet mund të paraqiten si një grup i strukturuar dosjesh dhe dokumentash (të tilla si dokumentet e Word dhe prezantimet në PowerPoint). Kjo varet nga materiali mësimor, pedagogu tuaj, dhe mënyra më e mirë për të ofruar kursin.

Disa nga avantazhet e UET LMS për të mbështetur arsimimin tuaj pranë Universitetin Europian të Tiranës janë:

- ✓ Rritje të aksesit të informacioneve të rëndësishme të kurseve.
- ✓ Mbështetje shtesë mësimi, ku materialet janë në dispozicion.
- ✓ Ndërmerr studimet në çdo kohë dhe pothuajse kudo.

Për të bërë përdorimin e këtij sistemi më efektiv:

- ✓ Sigurohuni që dini të përdorni UET LMS për kurse të veçanta.
- ✓ Shfrytëzuar mundësitë e ofruara (ndiqni lidhjet për lexime, merrni pjesë në forume diskutimi, etj)
- ✓ Shiheni UET LMS si një mbështetje shtesë, jo si një mundësi për të shmangur klasa
- ✓ Mos i linë punët në internet në minutën e fundit.

Me çdo lëndë të studiuar, UET LMS do të bëhet një mjedis më i njohur dhe i mirëpritur i të mësuarit. Ngadalë, UET LMS do të bëhet një mjet i përdorshëm për të mbështetur të mësuarit. Ashtu si me çdo klasë, UET LMS është një mjedis që ndryshon – prisni që çdo lëndë të aplikojë mjete dhe teknika të ndryshme. Bashkohuni në UET LMS, bëni pyetje dhe merrni pjesë si në çdo klasë fizike.

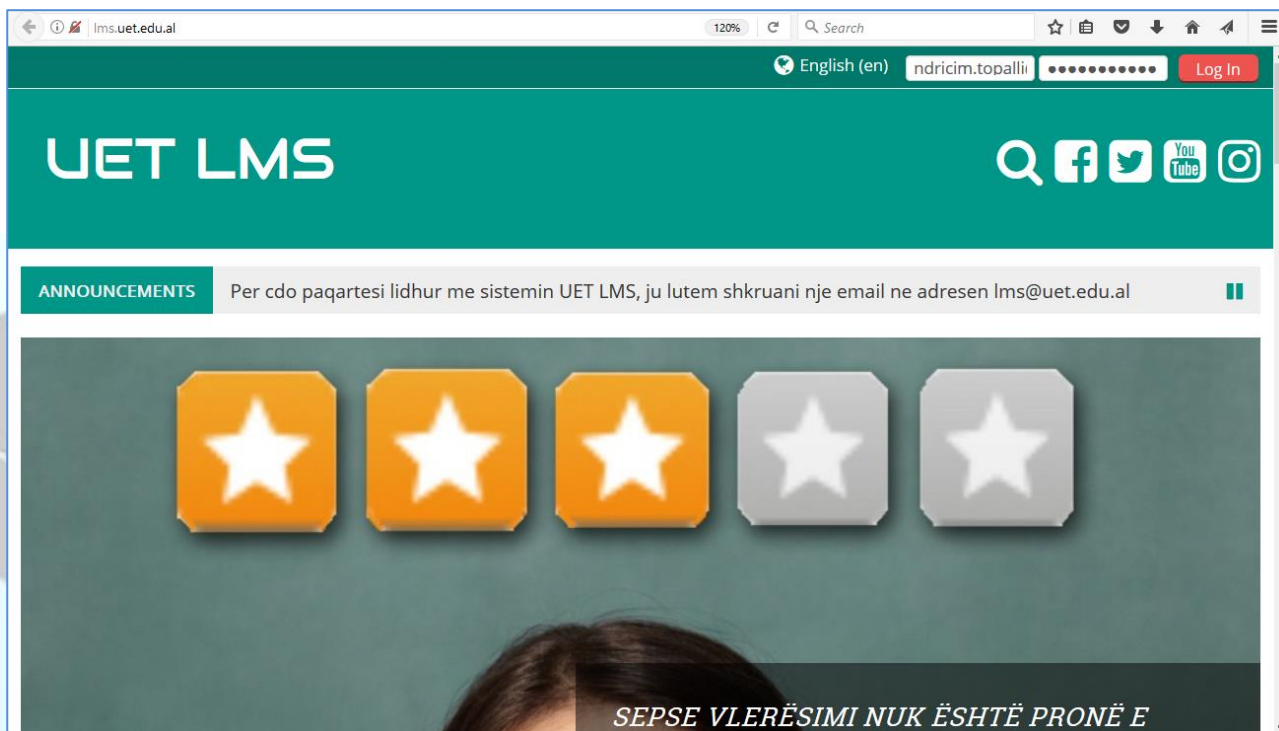
Si mund ta aksesoj UET LMS?

Ju mund të hyni në UET LMS nëpërmjet faqes së internetit (të tilla si Google Chrome, Mozilla Firefox apo Internet Explorer) në çdo kompjuter të lidhur me Internet. Kjo do të thotë që ju mund të hyni UET LMS nga shtëpia po aq lehtë sa ju mund të hyni nga kompjuterat e Universitetit UET.

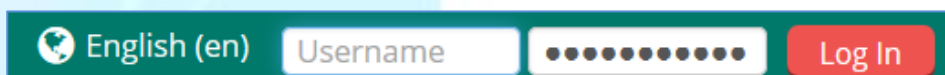
(1) Për të hapur UET LMS, hapni një faqe interneti të re dhe shkruani adresën: <http://lms.uet.edu.a1>

(2) Ju duhet të shikoni faqen kryesore të UET LMS (si më poshtë).

¹ Eshte ide e mire ta kurseni lidhjen e faqes se internetit te UET LMS duke perdorur opsionin add bookmark. Kjo do ju mundesonte aksesimin e UET LMS ne nje menyre te lehte. Per ta arritur kete klikoni Favourites (in Internet Explorer) or Bookmarks (in Netscape), add, pastaj OK. Per te gjetur sitin prap klikoni Favourites/ Bookmarks dhe zgjidhni lidhjen ne liste.

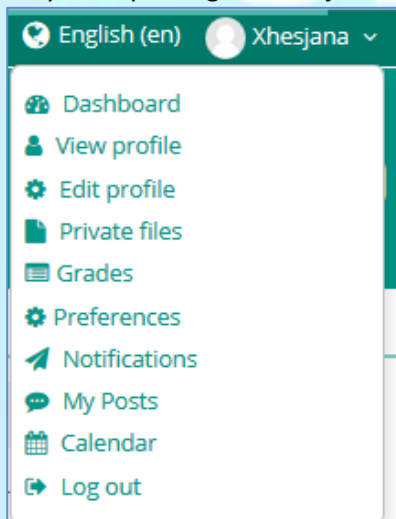


(3) Në krye të faqes shkruani emrin e përdoruesit dhe fjalëkalimin dhe klikoni butonin “Login”.



Çfarë do të gjej në UET LMS?

Pasi të hyni në llogarinë tuaj, ju do të shikoni emrin tuaj në krye të faqes dhe nëse klikoni do shihni opsione të ndryshme për llogarinë tuaj.





Gjithashtu në krye të faqes shfaqen opsionet kryesore për aksesimin e lëndëve që jeni të regjistruar, notat, ngjarjet (eventet), etj.

Si mund të hyj (ta aksesoj) në një kurs?

Për të hyrë në një kurs nga UET LMS, fillimisht klikoni në kategorinë ku kursi ndodhet. Pasi të zgjidhni kursin, do gjeni të gjitha dokumentet dhe njoftimet e kursit.



Cdo kurs në UET LMS përmban artikuj të ngjashëm por mund të duken të ndryshëm nga vartësia si pedagogu i lëndës i ka organizuar artikujt dhe burimet.

The screenshot shows a course page with a navigation menu on the right and a list of documents on the left. The navigation menu includes sections for Dashboard, Current course (Programim C++ [CIS265/B]), and Administration. The list of documents includes 'Memoria dinamike', 'Strukturat', 'Struct UNIONET', 'Leks 12 KLASA 3 PoinT', 'Leks 10 KLASA', and 'Leks 11 Klasat 2'.

Si mund të angazhohem në diskutime mbi lëndën?

The screenshot shows a forum page for the course 'Programim C++ [CIS265/B]'. The page has a green header with the course name and social media icons. Below the header is a navigation bar with links to Home, Dashboard, Events, My Courses, This course, Studenti, Bibliotekat online, UET home page, and Pedagogu. The main content area is titled 'Forum - Diskutime - Njoftime' and contains a table of discussion topics. A 'Add a new topic' button is visible above the table. The right sidebar shows a navigation menu similar to the one in the previous screenshot.

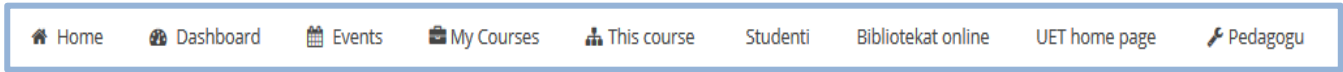
Discussion	Started by	Replies	Last post
Leksioni i radhes	Adriana Gjonaj	0	Adriana Gjonaj Thu, 9 Feb 2017, 4:09 PM
Literatura e detyrueshme	Adriana Gjonaj	0	Adriana Gjonaj Tue, 20 Sep 2016, 11:23 AM
Literatura e rekomanduar	Adriana Gjonaj	0	Adriana Gjonaj Tue, 20 Sep 2016, 11:20 AM

Kliko në lidhjen Diskutime – Njoftime për faqen e diskutimeve të lëndës.

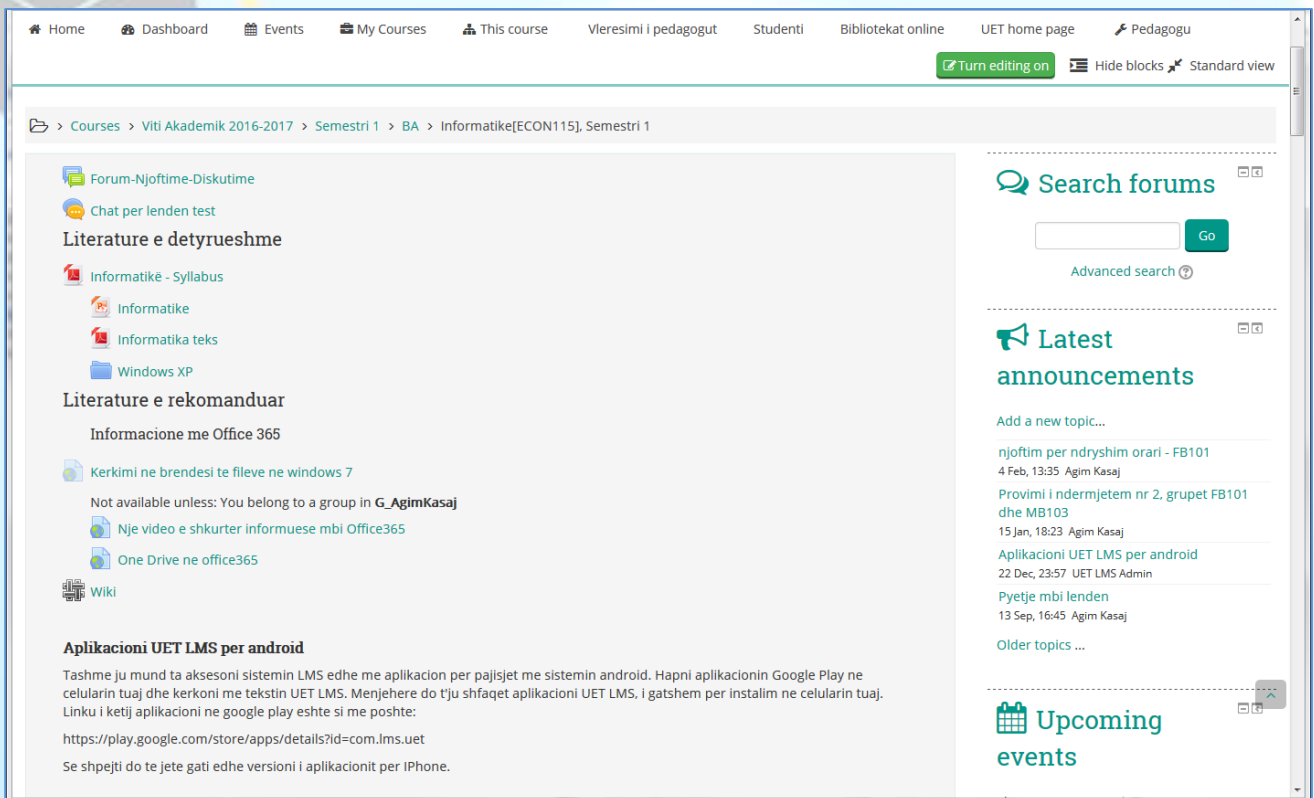


Pjeset kryesore të UET LMS?

(1) Navigatoreti (menu)– çdo faqe UET LMS, ka një navigator horizontal në krye të faqes. Navigatori ju mundëson kalimin ndërmjet faqeve të lëndëve në çdo kohë.

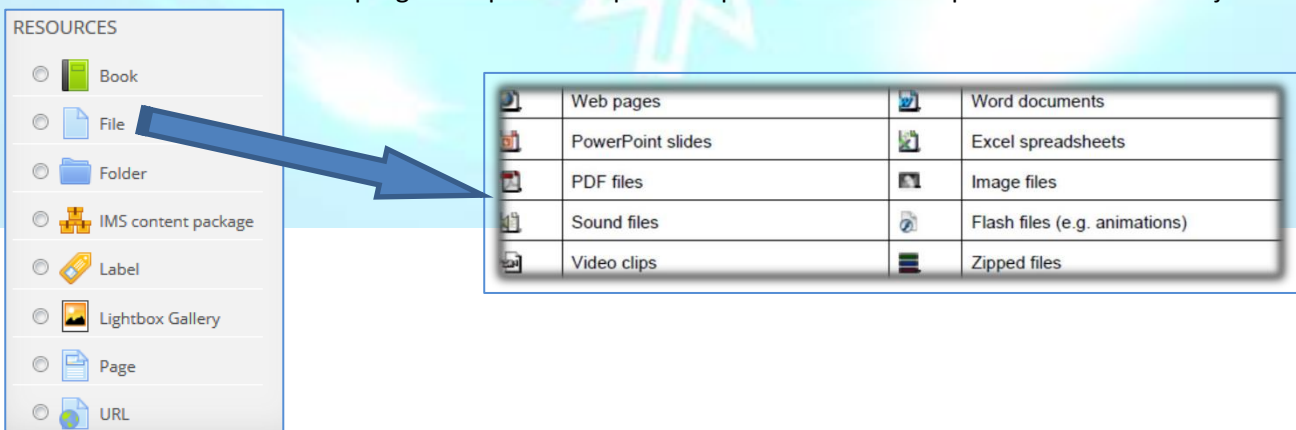


(2) Përmbajtja e lëndëve – kjo ndodhet në mes të ekranit dhe përmban aksionet e lëndëve. Pjesa e parë përmban informacione të përgjithshme mbi lëndën. Pjesët e tjera të mbetura përmbajnë burime të lëndëve (si dokumente text, PowerPoint slides, faqe HTML, fotografi, etc.) dhe aktivitete (si forume, pyetsore, etc.).



(a) Burimet (resources) mund të lexohen edhe pa ndërveprime të tjera. Ikoni i burimit jep një indikacion se çfarë lloji dokumenti është burimi. Ju mund të klikoni në ikonin apo tekstin e burimit dhe në varësi të tipit burimi mund të hapet në një faqe të re, ose mund të shkarkohet në kopjuterin tuaj.

Ju duhet të keni të instaluar programet përkatëse për të hapur burimet. Disa tipe burimesh mund të jenë:



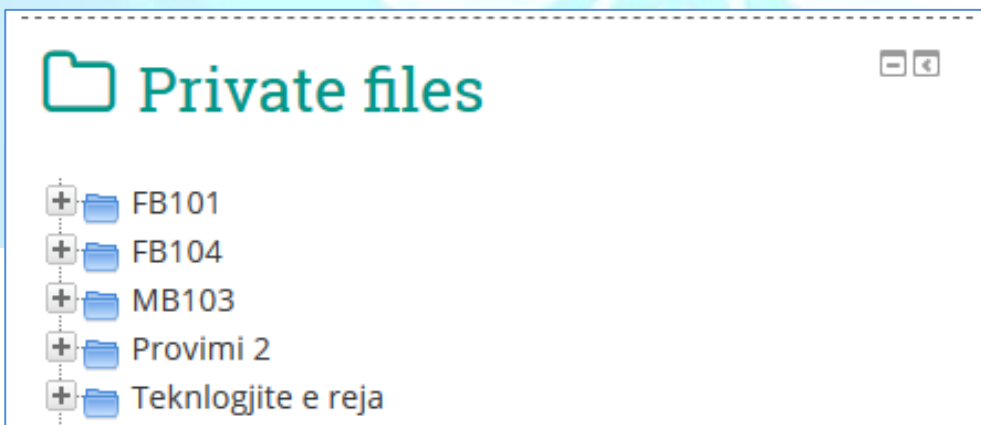
Për të aksesuar burimet e një lënde, te klikoni emrin e asaj lënde ne dashboard, ose në menunë MyCourses. Nëse doni të shini vetëm një lloj përmbajtjeje të caktuar nga lënda, atëherë mund ta filtroni llojin e dëshiruar duke klikuar në menunë “This Course -> Resources”.



Cfarë janë blloqet (Blocks) anësore?

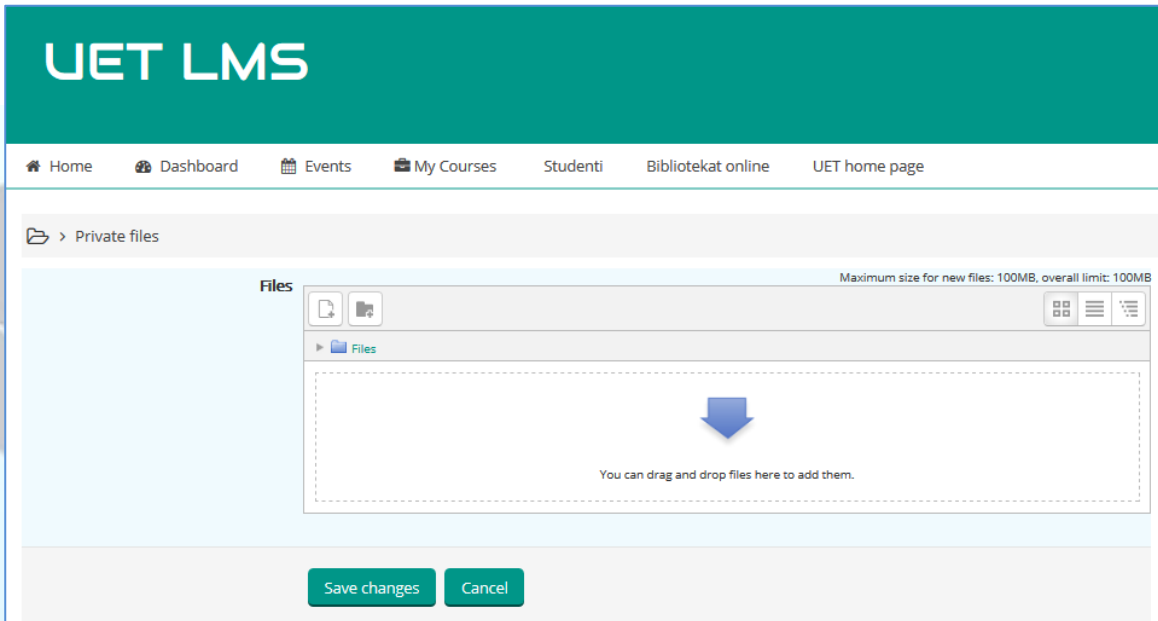
Shumica e faqeve në UET LMS kanë blloqe majtas dhe djathtas. Këta blloqe japin informacione shitesë që i përshtaten kursit ose mund tju lejojnë për të naviguar në pjesë të ndryshme të kursit. Ju mund të shikoni blloqe të ndryshme në varësi të cfarë pedagogu i lëndës ka organizuar për kursin. Shembuj janë Private files, Online Users, etj.

Pamje e një shembulli të “Private files”:

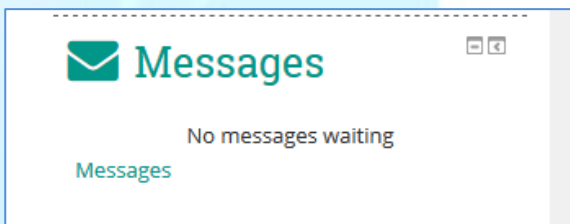




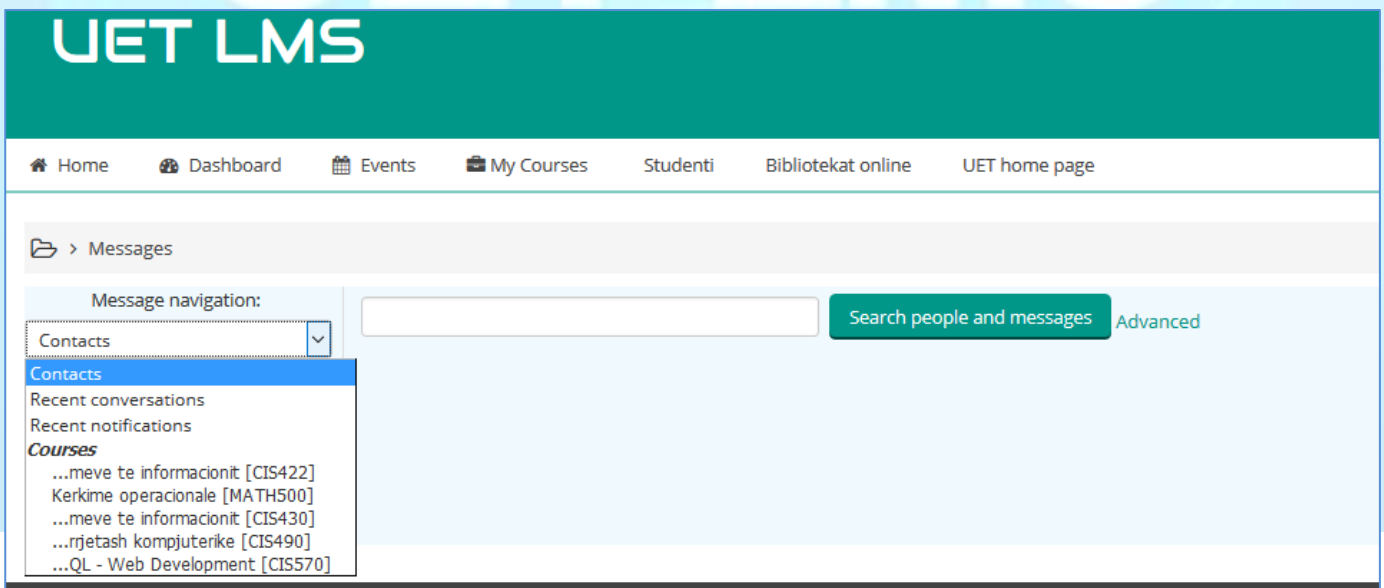
Private files options ose opsionet e dokumenteve private mund të përdoren për të shtuar dokumente dhe dosje që mund të shihen vetëm nga studentit. Për të shtuar ose ndryshuar dokumente private klikoni Manage private files link:



Mesazhet në blloqe mund të përdoren për të aksesuar të gjitha mesazhet që ju kanë ardhur në sistem, ose që ju i keni dërguar të tjerëve. Për të aksesuar mesazhet kliko mbi linkun e mesazheve.



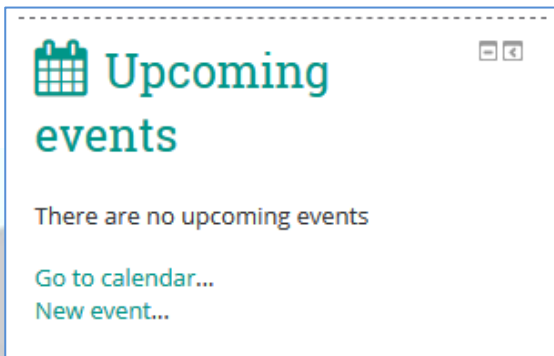
Pasi të keni klikuar mbi lindhjen mesazhet faqja që do hapet është si më poshtë:



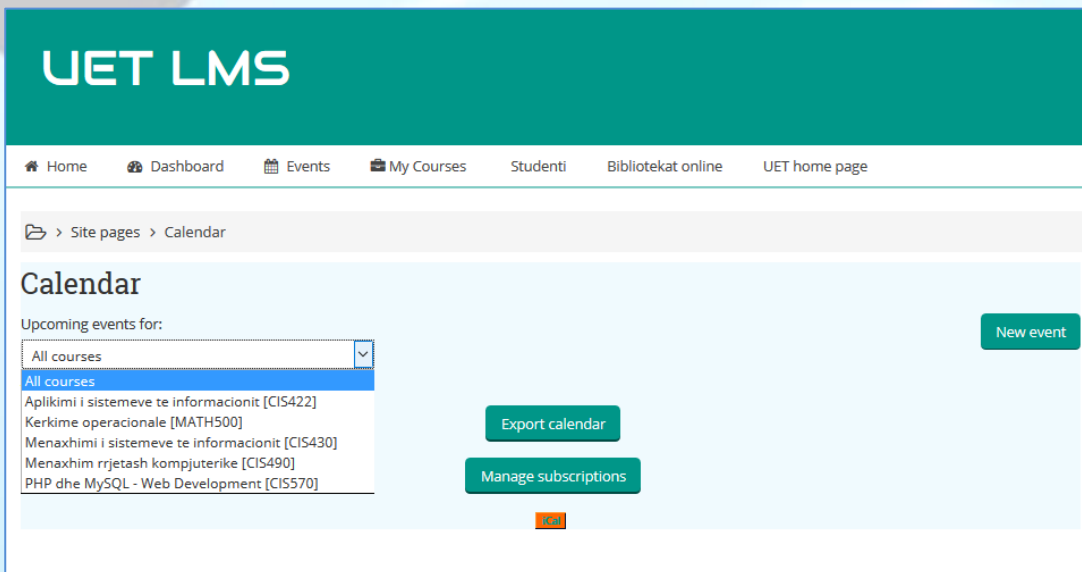
Në anën e majtë të faqes ju mund të zgjidhni vetëm mesazhen nga një grup i caktuar përdoruesish ose mund të përdorni opsionin për të kërkuar për mesazhe specifike or për përdorues specifikë.



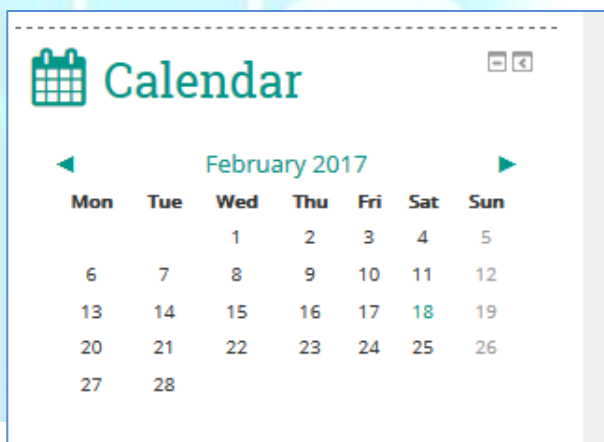
Opsioni për ngjarje të ardhshme (Upcoming events) mund të përdoret për të krijuar një ngjarje të re ose për të parë ngjarjet ekzistuese të renditura në bazë të kurseve.



Në faqen e ngjarjeve ju mund të zgjidhni se cilat ngjarje do të donit të shikonit. Gjithashtu nëse dëshironi ju mund të radhisni ngjarjet në bazë të kurseve.



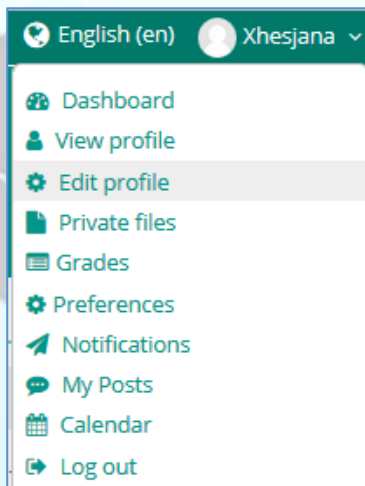
Bloku i Kalendarit mund të përdoret për të sinjalizuar ngjarjet e ardhshme në nivel kursi ose nga studentet për ti kujtuar vetes e afatet e fundit të kurseve.



Si mund të:

Ndryshoj profilin tim në UET LMS?

Për të ndryshuar profilin tuaj klikoni mbi shigjetën për poshtë në krye të faqes në anën e djathtë mbi emrin e përdoruesit. Në listën që shfaqet do të shikoni opsionet e mundshme, mes të cilave është edhe ndrysho profilin "Edit profile".



Pasi të klikoni lidhjen "Edit profile", faqja e të të dhënave të profilit do të shfaqet dhe do ju japë mundësinë të mundësinë të ndryshoni detajet që dëshironi. Në faqen e ndryshimit të profilit ju mund të ndryshoni edhe fotografinë e profilit ose mund të shtoni informacione shtesë.


▼ **User picture**

Gravatar has been enabled for this site. If you don't upload a profile picture Moodle will attempt to load a profile picture for you from Gravatar.

Current picture None

New picture ? Maximum size for new files: 382MB, maximum attachments: 1

Files



You can drag and drop files here to add them.

Picture description

▼ **Additional names**

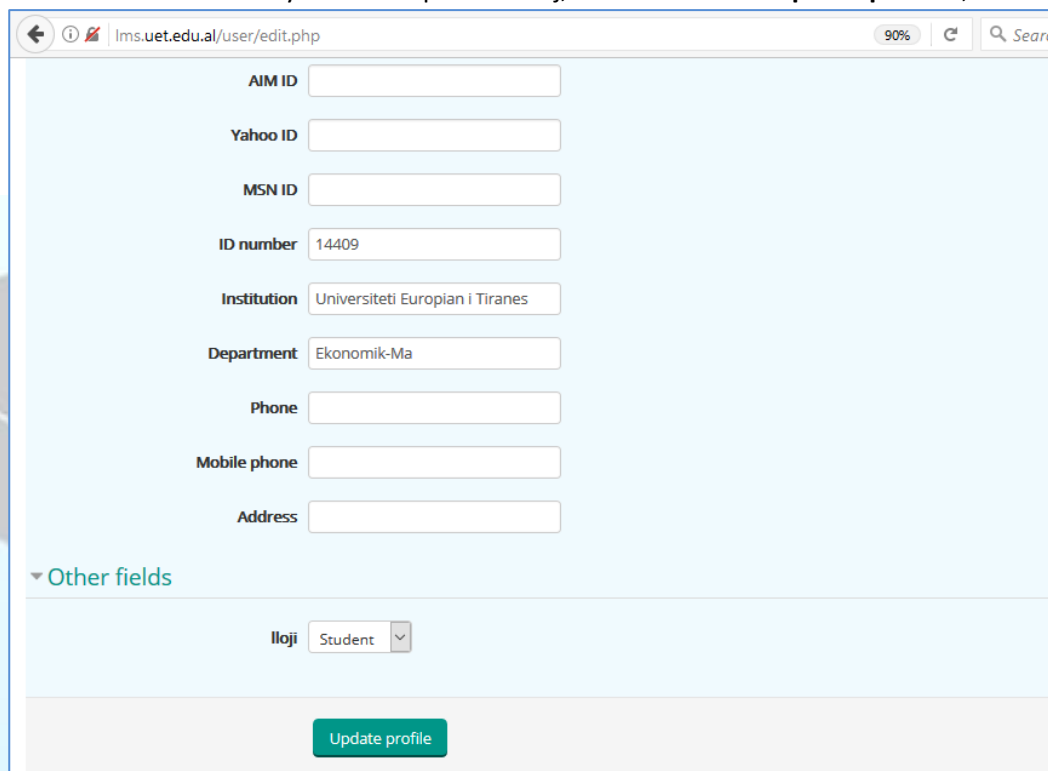
First name - phonetic

Surname - phonetic

Middle name

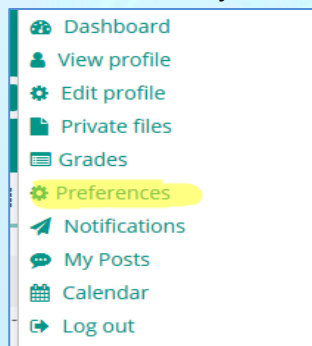
Alternate name

Pasi te mbaroni me ndryshimet ne profilin tuaj, klikoni butonin **“Update profile”**, në fund të faqes.

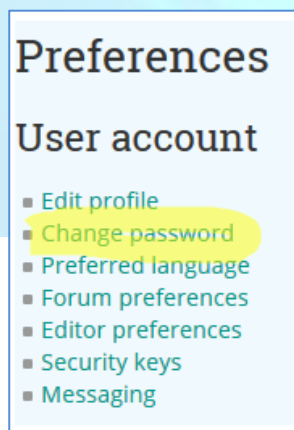


Ndryshoj passwordin tim në UET LMS?

Pasi të klikoni lidhjen "Preferences"



faqja e ndryshimit të profilit do të shfaqet dhe do ju japë mundësinë të mundësinë të ndryshoni detajet që dëshironi. Në faqen e ndryshimit të profilit ju mund të ndryshoni edhe fotografinë e profilit ose mund të shtoni informacione shtesë



Klikoni mbi "Change Password". Aty vendosni paswordin ekzistues si edhe dy herë passwordin e ri, sipas figurës më poshtë:

> Preferences > User account > Change password

Change password

Username **evata@uet.edu.al**

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s)

Current password*

New password*

New password (again)*

Save changes
Cancel

There are required fields in this form marked *.

Shtoj një detyrë në UET LMS?

Në çdo lëndë ju mund të shtoni detyra të cilat duhet të përfundoni. Nëse ndonjë lëndë i duhen detyra ato do të shfaqet poshtë çdo lëndë. Për të hyrë në faqen e detyrave klikoni mbi linkun "You have assignments that need attention" siç tregohet më poshtë.

Home Dashboard Events My Courses Studenti Bibliotekat online UET home page
Customise this page

ANNOUNCEMENTS Per cdo paqartesi lidhur me sistemin UET LMS, ju lutem shkruani nje email ne adresen lms@uet.edu.al

Course overview

Manaxhimi i institucioneve financiare [ECON420]

Metoda kerkimi te avancuara & Hyrje ne ekonometri [ECON481]

There are new forum posts

Standardet nderkombetare te raportimit financiar (IFRS) [ECON470]

Tregjet e kapitaleve dhe institucionet financiare [ECON528]

You have assignments that need attention

Private files

No files available

Manage private files...

Online users

(last 5 minutes)

- Olta Çervanaku
- Artes Koçi
- Avia Marto
- Tea Hida
- Julia Masha
- Jola Shpuza
- Evisard Prendi
- Agim Kasaj
- Penesta Gjoka
- Flavia Çeçi
- Ariton Muçaj
- Mikaela Lleshaj
- Elona Gërveshi

Kur të jeni gati për të kursyer ndryshimet e detyrës klikoni në butonin “**Add submission**” sic tregohet më poshtë:

Gjithashtu, për lehtësi mund të përdorni/konsultoni dhe artikuj, apo materiale, mund të gjeni ne:

1. BURSA E TIRANES – Midis të sotmes teorike dhe të ardhmes praktike (Monografi), (2013), Elvin Meka, UET Press, ISBN 978-99956-39-93-8.
2. BURSA & TREGU I LETRAVE ME VLERË NË SHQIPËRI – Diskutime, analiza, studime, propozime, 1998-2015, (2015), Elvin Meka, UET Press, ISBN 978-9928-190-30-7.

Te dy keto botime gjenden ne biblioteken, ose librarine e UET. Per çdo paqartësi jeni te lutur të më kontaktoni gjatë orëve të mësimit, ose me e-mail.

 [A-IV-3-3 Formati i dorezimit te detyres se kursit MSHMP \(2\).docx](#)
 [DF - TRegjet e Kapitaleve dhe Institucionet Financiare - A-IV-3-1Formati i temave te detyrave te kursit - 2016-2017.pdf](#)

Submission status

Group	MP6FB
Submission status	Nothing has been submitted for this assignment
Grading status	Not graded
Due date	Monday, 30 January 2017, 12:00 AM
Time remaining	Assignment is overdue by: 19 days 12 hours
Last modified	-
Submission comments	▶ Comments (0)



Make changes to your submission

Lëviz brenda faqes ose nga një faqe në tjetrën në UET LMS?

Për të lëvizur brenda faqes ose nga njëra faqe në një faqe tjetër, mund të përdorni bllokun e navigacion në anën e djathtë të faqes. Blloku i navigacionit duket si më poshtë:

Kontrolloj notat dhe oraret në UET LMS?

Për të kontrolluar notat dhe oraret, klikoni mbi lidhjen "Studenti" në menunë kryesore dhe me pas zgjidhni "Notat Nga Sekretaria" ose "Orari".

- Orari:

nr	Orari	ditë	Lenda	Grupe jasht	Grupet në Mëny	Salla	Përdoruesi
1	E Hënë 17:00 - 20:00	3	Manaxhimi i Institucioneve Financiare (Lecture MSHQFB/5)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B407 L	Arilda Bocco
2	E Hënë 17:00 - 20:00	3	Tregjet e Kapitaleve dhe Institucionet Financiare (Lecture MSH)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B307 L	Eiona Shehu
3	E Hënë 17:00 - 20:00	3	Tregjet e Kapitaleve dhe Institucionet Financiare (Lecture MSH)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B307 L	Elvin Meka
4	E Martë 17:00 - 20:00	3	Manaxhimi i Institucioneve Financiare (Lecture MSHQFB/5)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B407 L	Arilda Bocco
5	E Mërkurë 17:00 - 20:00	3	Metoda kërkimi të avancuara & Hyrje në ekonometri	MP9FB	MP9FB	A416 L	Nazmi Xhomara
6	E Enjte 17:00 - 20:00	3	Tregjet e Kapitaleve dhe Institucionet Financiare (Lecture MSH)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B307 L	Eiona Shehu
7	E Enjte 17:00 - 20:00	3	Tregjet e Kapitaleve dhe Institucionet Financiare (Lecture MSH)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B307 L	Elvin Meka
8	E Premte 17:00 - 20:00	3	Standardet ndërkombëtare të raportimit financiar (FRS)	MP9FB	MP9FB, MP9FB	B404	Nurlona Sokoll



- Notat zyrtare te regjistruar nga sekretaria e UET:

Pershendetje [Redacted]

Ju lutem gjeni me poshte listen e lendeve me noten perkatese!

Emri i studentit: [Redacted]

nr	Lenda	Tipologjia	Kategoria	PKC	Nota	Data Provimit	Kreditet	Nota shkruarje
1	Kërkime operacionale	Tipologjia II	A				6	
2	Metoda kërkimi të avancuara	Tipologjia II	A	43	5 (pesë)	Febr 2016	6	E
3	Algoritëm dhe programim i avancuar (Java II)	Tipologjia II	B	72	8 (pesë)	Sept 2016	6	C+
4	Algoritëm, programim i avancuar (Java I)	Tipologjia II	B	62	7 (sheshtë)	Febr 2016	6	C-
5	Aplikimi i sistemeve të informacionit	Tipologjia II	B	59	6 (gjashtë)	Febr 2016	6	D-
6	IT Project Management	Tipologjia II	B	76	8 (pesë)	May 2016	6	C+
7	Menaxhim rrjetash kompjuterike	Tipologjia II	B				6	
8	Menaxhimi i sistemeve të informacionit	Tipologjia II	B	58	6 (gjashtë)	Febr 2016	6	D-
9	Projektim dhe analizë e bazave të të dhënave	Tipologjia II	B	68	7 (sheshtë)	Sept 2016	6	C
10	Ahisi menaxheriale	Tipologjia II	C				6	
11	Teori të stërmirimit dhe krijimi i biznesit të ri	Tipologjia II	C	85	9 (nëntë)	May 2016	6	B
12	Web design technology	Tipologjia II	D				6	

Totali i krediteve te marra: 48
 Nota Mesatare e Ponderuar: 7
 Shënim: ne listen me sipër nuk shfaqet statusi NP apo NK!
 Vertetimi zyrtar merret vetem prane sekretarisë së UET

Kategoritë e lëndëve:
 A - DISIPLINA E FORMIMIT TË PËRQËTYSHËM (BAZË)
 B - DISIPLINA E FORMIMIT KARAKTERIZUES TË PROGRAMIT
 C - DISIPLINA FORMUESE TË NGJASHME OSE INTEGRUESE

Kontrolloj pikët e regjistruara nga pedagogu në UET LMS?

Për të kontrolluar pikët e regjistruara nga pedagogu i lëndës në LMS, klikoni mbi emrin tuaj, në cepin djathtas-lart faqes dhe më pas në lidhjen “Grades”:

- Dashboard
- View profile
- Edit profile
- Private files
- Grades**
- Preferences
- Notifications
- My Posts
- Calendar
- Log out



Pikët totale për gjithë lëndët që po ndjek aktualisht:

> Grades

Courses I am taking

Course name	Grade
Hyrje ne sociologji [SOCL101]	-
Informatike [ECON115], Semestri 1	30.0
Kontabiliteti financiar [ECON160/A]	20.0
Logjike [PHIL110]	-
Mikroekonomi [ECON135]	-
Shkrim akademik [PLSC140/A]	-

Pikët e detajuara për një lëndë të caktuar:

> Viti Akademik 2016-2017 > Semestri 1 > BA > Informatike[ECON115], Semestri 1 > Grade administration > User report

User report

User report - ~~XXXXXXXXXX~~

Grade item	Calculated weight	Grade	Range	Percentage	Letter grade	Feedback	Contribution to course total
Informatike [ECON115], Semestri 1							
<input checked="" type="checkbox"/> Provimi 1	50.00 %	16	0-25	64 %	D		32 %
<input checked="" type="checkbox"/> Provimi 2	50.00 %	14	0-25	56 %	F		28 %
<input checked="" type="checkbox"/> Provimi 3 (Empty)	0.00 %	-	0-25	-	-		0 %
<input checked="" type="checkbox"/> Provimi 4 (Empty)	0.00 %	-	0-25	-	-		0 %
Σ Course total	-	30.0	0-50	60.0 %	D		-